



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'istruzione

## **Istituto Comprensivo Statale "Mons. Luigi Vitali" Bellano**

Via XX Settembre, 4 – 23822 Bellano - Tel. 0341 821 420

[www.icsbellano.edu.it](http://www.icsbellano.edu.it) - E-mail segreteria: [LCIC80500C@istruzione.it](mailto:LCIC80500C@istruzione.it)

Posta elettronica certificata: [LCIC80500C@pec.istruzione.it](mailto:LCIC80500C@pec.istruzione.it)

All' albo e al sito web dell'istituto

All'amministrazione trasparente

Agli Atti

### **Oggetto: Avviso interno ed esterno (collaborazione plurima/esterno persone fisiche) per la selezione di figura professionale "Supporto Gestionale", da impiegare progetto FESR REACT EU "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia".

Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".

**Titolo: Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia**

**Codice identificativo progetto: 13.1.5A-FESRPON-LO-2022-185**

**CUP: J34D22000940006**

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**Firmato digitalmente da LORENZA MARTOCCHI**

**PON Infanzia – Bando selezione figura di “Supporto Gestionale”**

- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l'Avviso Pubblico prot. n. 38007 del 27 maggio 2022 per la presentazione di candidature per la realizzazione di: “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”;
- VISTA** la candidatura N. 1085514, 38007 del 27/05/2022 - FESR REACT EU - Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia;
- VISTA** l'approvazione delle graduatorie con decreto del Direttore dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza del 11 agosto 2022, n. 49;
- VISTA** la graduatoria della Regione Lombardia Avviso 00147 - 38007 del 12 agosto 2022;
- VISTA** la nota autorizzativa M.I. Prot. AOOGABMI – 72962 del 05.09.22 con la quale è stato comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, prevedendo come termine per la realizzazione del progetto la data del 31/03/2023 e come termine per la chiusura amministrativo-contabile la data del 15/05/2023;
- VISTO** il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n. 95 del Consiglio di Istituto del 15/02/2022;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato n. 7569 del 27/09/2022;
- VISTA** l'adesione alla candidatura al Progetto FESR REACT EU “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia” deliberata dal Collegio dei Docenti nella seduta del 21 giugno 2022 (delibera al punto 6 o.d.g.) e dal Consiglio di Istituto (delibera n. 114 del 30 giugno 2022);
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 approvato il 03.01.2022 dal Consiglio di Istituto con delibera n° 92;
- VISTO** l'inserimento nel PTOF 2022/25 del Progetto FESR REACT EU “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia” deliberato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 28 settembre 2022 (delibera al punto n. 9 dell'o.d.g.);
- VISTO** il Regolamento per l'attività negoziale e per il reclutamento degli esperti esterni nonché per i criteri di comparazione delle candidature per il personale interno ed esterno approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. prot. 1796 del 22 febbraio 2022;
- VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di “Supporto Gestionale”, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**PON Infanzia – Bando selezione figura di “Supporto Gestionale”****EMANA**

**bando interno ed esterno (collaborazione plurima/esterno persone fisiche) di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per il reclutamento di n.1 incarico di figura di “Supporto Gestionale” da impiegare nel progetto FESR REACT EU “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia**

**Art. 1 Funzioni e compiti della figura di Supporto gestionale**

La figura di “Supporto Gestionale” dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all’implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link “Fondi strutturali “. In particolare dovrà:

- 1) Supportare DS e DSGA a definire la struttura del progetto
- 2) Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione
- 3) Supportare DS nella predisposizione del bando di selezione del collaudatore
- 4) Collaborare con DS e DSGA e PROGETTISTA per la gestione della GPU relativamente alle operazioni di selezione personale, affidamento e collaudo beni e servizi
- 5) Collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione
- 6) Collaborare con il DS alla chiusura del progetto
- 7) Collaborare con il DSGA alla gestione della certificazione e rendicontazione a costi reali

**Art. 2. Modalità di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione, redatta secondo i modelli A e B allegati al presente avviso e corredata dal curriculum vitae in formato europeo e dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento, dovrà essere consegnata a entro e non oltre le ore 12.00 del 20 dicembre 2022, a mezzo:

1. Raccomandata A/R; (non farà fede il timbro postale)
2. Consegna a mano, in busta chiusa e sigillata sui lembi, all’ufficio protocollo della segreteria dell’Istituto in Via XX Settembre n. 4
3. Invio tramite mail all’ indirizzo: [lcic80500c@pec.istruzione.it](mailto:lcic80500c@pec.istruzione.it), indicando nell’oggetto “Selezione interna Supporto Gestionale PON Infanzia”

L’Istituzione Scolastica si riserva di procedere all’affidamento dell’incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti.

La graduatoria, redatta a seguito della comparazione dei curricula secondo i criteri riportati nella griglia di cui all’art. 4 del presente bando, verrà affissa all’Albo e pubblicata sul sito dell’Istituto in data 21/12/2022.

Essa sarà ritenuta valida per tutta la durata del Progetto ed eventualmente utilizzata per assegnare incarichi in sostituzione del vincitore che rinunci o sia impossibilitato a svolgere l’attività per motivi di salute o altro giustificato impedimento.

Avverso la graduatoria gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione.

**PON Infanzia – Bando selezione figura di “Supporto Gestionale”**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi sotto specificati.

**Art. 3 - Criteri di selezione**

Per la scelta della figura di supporto gestionale, la Dirigente scolastica seguirà i seguenti criteri:

Il presente procedimento è aperto al personale interno dell'IC BELLANO, o di altra istituzione scolastica (Collaborazione Plurima) ed ESTERNI – persone fisiche (personale dipendente di ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e SOGGETTI PRIVATI).

Per la scelta della Figura di supporto gestionale, la Dirigente scolastica seguirà i seguenti criteri:

- Aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dal presente avviso;
- Titoli culturali e professionali
- Comprovate esperienze nell'ambito dei progetti PON e/o nell'utilizzo delle piattaforme di acquisto centralizzate

**Art.4 – Modalità di selezione**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera della Dirigente Scolastica, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

1. Titoli di studio: max. punti 15
2. Certificazioni I.C.T.: max. punti 5;
3. Esperienze nei progetti finanziati dal Fondo sociale europeo e utilizzo di piattaforme d'acquisto centralizzate: max. punti 80.

Nel Curriculum Vitae deve essere numerato/evidenziato in ogni titolo, certificazione o esperienza, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri/colori che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione (Allegato B: griglia di valutazione titoli e esperienze).

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE TITOLI E ESPERIENZE PER FIGURE DI SUPPORTO GESTIONALE					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	<b>PUNTI</b>			
		<b>15</b>			
A2. LAUREA (Triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>10</b>			
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	<b>5</b>			

**PON Infanzia – Bando selezione figura di “Supporto Gestionale”**

<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR</b>	Max 1 cert.	<b>5 punti</b>			
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C1. ESPERIENZE DI FIGURA DI SUPPORTO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)</b>	Max 4	<b>5 punti cad.</b>			
<b>C2. INCARICHI DI PROGETTISTA IN PROGETTI FINANZIATI FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE- FESR)</b>	Max 4	<b>5 punti cad.</b>			
<b>C3. OGNI ALTRA ESPERIENZA O INCARICO CHE PREVEDA L'UTILIZZO DI PIATTAFORME DI GESTIONE MINISTERIALI NELL'AMBITO DEI PROGETTI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI (PON – POR - POC)</b>	Max 4	<b>4 punti cad.</b>			
<b>C4. OGNI ALTRA ESPERIENZA O INCARICO CHE PREVEDA L'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME DI ACQUISTO CENTRALIZZATE (CONSIP) O LA CONOSCENZA DELLE PROCEDURE DI ACQUISTO NELL'AMBITO DEI PROGETTI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI (PON – POR - POC)</b>	Max 4	<b>4 punti cad.</b>			
<b>C5 CORSI DI FORMAZIONE (min. 12 ore) DEDICATI A PON FESR e FSE</b>	Max 2	<b>4 punti cad.</b>			
<b>TOTALE MAX</b>		<b>100</b>			

Le candidature e i CV pervenuti saranno comparati tenendo conto del seguente ordine di priorità:

- a. docente interno all'IC Bellano;
- b. docente appartenente ad altra istituzione scolastica;
- c. personale esterno appartenente ad altre PA, ai sensi dell'art.7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- d. soggetti privati esterni alla Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165.

### **PON Infanzia – Bando selezione figura di “Supporto Gestionale”**

Il reclutamento quindi avverrà prioritariamente dalla graduatoria di cui alla lettera “a” ed in via subordinata alla graduatoria di cui alla lettera b-c-d.

L’incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l’ordine di graduatoria.

#### **Art. 5 Durata dell’incarico e compenso orario**

Per lo svolgimento dell’incarico sono previste un totale massimo di 35 ore.

L’incarico verrà attribuito con specifica nomina del Dirigente Scolastico e il pagamento sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione che dovrà risultare da appositi verbali ed essere prestate oltre l’orario di servizio (personale interno e partecipazioni plurime).

Per lo svolgimento dell’incarico è previsto il compenso orario di seguito specificato:

- Docente interno o di altra Istituzione scolastica: costi orari previsti dalla tabella 5 del CCNL comparto scuola per le ore aggiuntive non di insegnamento e quindi € 17,50 (lordo dipendente) - €23,22 (lordo stato);
- Esperto esterno, il parametro orario è di € 35,00 onnicomprensivo degli oneri a carico dello stato e della figura di supporto gestionale.

Il compenso sarà erogato dopo la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU e solo dopo l’effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti, pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet debitamente compilato e firmato, che la Figura di supporto gestionale presenterà al DS e al DSGA al termine della propria attività.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L’incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti dalle modalità di attuazione del PON “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia” (Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022).

#### **Art. 6- Disposizioni finali**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d’opera e al CCNL scuola in vigore.

Il presente avviso viene pubblicato all’albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito di questa Istituzione scolastica [www.icsbellano.edu.it](http://www.icsbellano.edu.it).

#### **Art. 7 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica dott.ssa Lorenza Martocchi.

#### **Informativa ai sensi dell’art. 13 del D.L.vo n. 196/2003 – Tutela della Privacy**

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell’ambito dell’attività istituzionale dell’Istituto. All’interessato competono i diritti di cui all’art. 7 del D.L.vo 196/2003.

Le attività saranno svolte secondo la normativa vigente riguardante l’emergenza sanitaria.

**Firmato digitalmente da LORENZA MARTOCCHI**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

**PON Infanzia – Bando selezione figura di “Supporto Gestionale”**

Si allega

- Allegato A: la domanda di partecipare alla selezione
- Allegato B: griglia di valutazione titoli e esperienze

Bellano, 05 dicembre 2022

La Dirigente scolastica

**Lorenza Martocchi**

Firmato digitalmente sensi D. lgs. 82/2005